

Detalhe de Oferta de Emprego

Código da Oferta: OE202309/0123

Tipo Oferta: Procedimento Concursal para Cargos de Direção

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Outros

Organismo: Serviços Municipalizados de Setúbal

Regime: Cargos não inseridos em carreiras

Cargo: Direção Intermédia de 2º grau

Área de Actuação: Ref.ª G - Gestão de Frota do Departamento de Resíduos Urbanos;
Ref.ª H – Gestão Operacional do Departamento de Resíduos Urbanos

Remuneração: 2725,17

Suplemento Mensal: 203.08 EUR

Conteúdo Funcional: As competências e funções genéricas previstas no artigo 8º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua atual redação, aplicável à administração autárquica com as adaptações constantes da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação: Áreas diversas

- a) Formação académica:
Ref.ª G – Licenciatura, preferencialmente, em Engenharia de Tecnologia e Gestão Industrial e Mecânica;
Ref.ª H - Licenciatura, preferencialmente, em Engenharia do Ambiente e afins.
- b) Possuir competências técnicas e aptidão para o exercício do cargo a ocupar, designadamente: experiência profissional na área;
- c) Possuir competências relacionais e comunicacionais adequadas ao exercício do cargo, designadamente: Capacidade de comunicação e relacionamento pessoal; Espírito de equipa e capacidade de coordenação de equipas; Capacidade de análise, planeamento e sentido crítico; Capacidade de realização com autonomia, rigor e orientação para resultados; Inovação e qualidade; Representação e colaboração institucional;
- Perfil:** d) Os candidatos devem, ainda ter: Experiência comprovada no desempenho de funções dirigentes, preferencialmente na área de atuação da unidade orgânica em apreço; capacidade de liderança e motivação dos seus colaboradores, de forma a garantir a prossecução das atribuições cometidas ao respetivo serviço; aptidão para a promoção de uma gestão orientada para resultados, aplicando metodologias de planeamento, controlo e avaliação; desempenho orientado para o reforço da qualidade, da eficácia e da eficiência dos serviços e para a valorização profissional dos trabalhadores;
- e) Formação profissional adequada à área funcional do cargo a prover.

Avaliação curricular (AC) – na avaliação curricular serão avaliadas as aptidões profissionais dos candidatos para o exercício do cargo dirigente para o qual o procedimento foi aberto, através da ponderação dos seguintes fatores:

a) Experiência profissional (EP) – sendo ponderado o desempenho efetivo de funções na área de atividade para que o procedimento se encontra aberto, avaliado, designadamente, pela sua natureza e duração e experiência profissional específica.

b) Formação profissional (FP) – sendo ponderadas as ações de formação bem como a participação em congressos, seminários, colóquios e palestras e outras ações de aperfeiçoamento profissional diretamente relacionados com o exercício de funções na área para que o procedimento é aberto.

Entrevista Pública (EP) – a entrevista pública será conduzida de modo a avaliar, numa relação interpessoal e de forma objetiva e sistemática, as aptidões profissionais e pessoais dos candidatos para o exercício do cargo dirigente, através da comparação com o perfil delineado e exigência da função a desempenhar, sendo objeto de apreciação, entre outros, a capacidade de liderança, a motivação e interesse pela função, orientação para resultados e a qualidade da experiência profissional (conhecimento e qualidade técnica).

Presidente:

Licenciado, Paulo Jorge Piteira Leão, Diretor Delegado dos Serviços Municipalizados de Setúbal

Vogais efetivos:

Composição do Júri: Licenciada, Maria Manuela Canastreiro Dias Alves, Diretora do Departamento de Recursos Humanos dos Serviços Municipalizados de Setúbal
Professora Doutora Sandrina Berthault Moreira, da Escola Superior de Ciências Empresariais do Instituto Politécnico de Setúbal.

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Serviços Municipalizados de Setúbal	2	Avenida 5 de Outubro, nº 148	Setúbal	2900309 SETÚBAL	Setúbal	Setúbal

Total Postos de Trabalho: 2

Requisitos Legais de Provimento: B - Os constantes no artigo 12º da Lei n.º49/2012, de 29 de agosto.

Requisitos de Nacionalidade: Sim

Jornal Oficial/Orgão de Comunicação Social: Diário da República, 2ª Série, n.º 173 de 06/09 - Aviso (extrato) n.º 17126/2023

Apresentação de Candidaturas

Local: recrutamento.sms-setubal.pt

Formalização da Candidatura: As candidaturas deverão de ser formalizadas através da plataforma de recrutamento dos Serviços Municipalizados de Setúbal (SMS), em recrutamento.sms-setubal.pt, por formulário próprio devidamente preenchido e contendo os seguintes elementos: nome, naturalidade, data de nascimento, morada, código postal, telefone de contacto, habilitações literárias, modalidade da relação jurídica de emprego público e serviço/organismo a que pertence, categoria detida, posição e nível remuneratório. O formulário deverá ser, obrigatoriamente, acompanhado dos seguintes documentos:

- a) Curriculum Vitae detalhado
- b) Fotocópias dos comprovativos das habilitações literárias e formação profissional;
- c) Declaração de inexistência de incompatibilidades e/ou impedimentos.

Contacto: 265 009 520

Data de Publicação 2023-09-20

Data Limite: 2023-10-04

Observações Gerais: